



Pirtó Község Polgármesterétől

6414 Pirtó, Dózsa Gy. u. 19.

Tel./fax: 77/540-010

E-mail: onkormanyzat@pirto.hu

Honlap: www.pirto.hu

4. napirend

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2024. november 25-én tartandó nyílt ülésére
„a TOP_Plusz-1.2.1-21-BK1-2023-00047 azonosítószámú az „Élhető települések” felhívásra benyújtott „Közösségi tér és rekreációs zöldterület fejlesztése Pirtón” című projekt keretében Projektmenedzsmenti feladatok teljes körű ellátására vonatkozó kiírt beszerzési eljárás lezárásáról” témakörben

Bizottsági véleményezésre megkapta: **Ügyrendi Bizottság**

Elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület !

Pirtó Község Önkormányzata a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BK1-2023-00047 azonosítószámú *Közösségi tér és rekreációs zöldterület fejlesztése Pirtón* című benyújtott pályázata eredményes volt. A 2024. 04. 11. napon IKT-2023-603-I1-00000315/0000018 iktatószámú Támogatói Okiratban pályázatunkat 65.000.000,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesítették. A projekt támogatásának intenzitása az elszámolható összköltség 100 %-a. A támogatáshoz előleget lehetett leigényelni 36.537.106,- Forint összegben, ami 2024. 08. 06-án megérkezett a Kincstártól.

A pályázatban meghatározott **Projektmenedzsmenti feladatok teljes körű ellátására** Pirtó Község Önkormányzatának 10/2017.(III.21.)kt.sz. határozattal jóváhagyott beszerzési szabályzat alapján árajánlatot kértünk három ajánlattevőtől.

Az ajánlattételi felhívást e-mailen 2024. október 21-én küldtük ki, az ajánlattételi határidőt 2024. október 28-én jelöltük meg.

A TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BK1-2023-00047 azonosítószámú *Közösségi tér és rekreációs zöldterület fejlesztése Pirtón* című projekt keretében meghatározott Projektmenedzsmenti feladatok ellátására vonatkozó ajánlattételi felhívásra az alábbi ajánlatok érkeztek:

Ajánlattevő	Címe	Bruttó ajánlati ár
Pályázat Mester Kft.	6440 Jánoshalma, Rigó utca 21.	1.905.000,- Ft
Halász-Csiba Renáta ev.	6440 Jánoshalma, Széchenyi utca 12.	1.700.000,- Ft
Városgazda kft.	6440 Jánoshalma, Molnár János utca 3.	1.625.000,- Ft

A döntési jegyzőkönyv javaslata alapján:

„Az eljárás eredményes. Az érvényes ajánlatot tevő ajánlattevők közül a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot Városgazda Kft. 6440 Jánoshalma, Molnár János utca 3. székhelyű, felkért ajánlattevő adta: bruttó 1.625.000,- Ft összegben.

Ennek következtében Pirtó Község Önkormányzata a 10/2017 (III.21.) kt.sz. határozatával elfogadott Beszerzési Szabályzat II. fejezetében kapott felhatalmazásom alapján a **TOP_Plusz-1.2.1-21-BK1-2023-00047 azonosítószámú az „Élhető települések” felhívásra benyújtott „Közösségi tér és rekreációs zöldterület fejlesztése Pirtón” című projekt keretében Projektmenedzsmenti feladatok teljes körű ellátására vonatkozó beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítom, s a Városgazda Kft. ajánlatát bruttó 1.625.000,- Ft összegben fogadom el.”**

Határozati javaslat:

1./ Pirtó Község Önkormányzata Képviselő-testülete a **TOP_Plusz-1.2.1-21-BK1-2023-00047 azonosítószámú „Közösségi tér és rekreációs zöldterület fejlesztése Pirtón” című projekt keretében Projektmenedzsmenti feladatok teljes körű ellátására a beérkezett ajánlatok közül: az Városgazda Kft. 6440 Jánoshalma, Molnár János utca 3.székhelyű, vállalkozó ajánlatát fogadja el bruttó 1.625.000,- Ft összegben**

2./ Pirtó Község Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a kivitelezésről a szerződést megkösse.

Határidő: 2024. november 30.

Felelős: Nagy Ferenc polgármester

Pirtó, 2024. november 5.

Nagy Ferenc s.k.
polgármester



IKTATÓSZÁM: PT/263-...../2024.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
PROJEKTMENEDZSMENT TEVÉKENYSÉGHEZ KAPCSOLÓDÓ SZAKÉRTŐI
SZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSA

mely létrejött egyfelől

Név: **Pirtó Község Önkormányzata**

Székhely: 6414 Pirtó, Dózsa György u. 19..

Törzsszám: 339335

Adószám: 15339333-2-03

KSH statisztikai számjel: 15339333-841-321-03

Képviseli: Nagy Ferenc polgármester,
mint Megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másfelől

Név: **VÁROSGAZDA Vízgazdálkodási, Kommunális Szolgáltató és Kereskedelmi
Korlátolt Felelősségű Társaság.**

Rövidített név: **VÁROSGAZDA Kft.**

Székhely: 6440 Jánoshalma, Molnár János utca 3.

Céggjegyzékszám: 03-09-104455

Adószám: 11379447-2-03

KSH statisztikai számjel: 11379447-8110-113-03.

Pénzforgalmi számlaszám: 11732129-20037453-00000000

Képviseli: Juhász Zsolt ügyvezető
mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

A felek együttes említése a továbbiakban: Szerződő felek.

Előzmények

Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretén belül TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BK1 Élhető települések tárgyú felhívásra benyújtott, támogatói döntéssel rendelkező, TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BK1-2023-00047 projektazonosító számmal ellátott Községi tér- és rekreációs zöldterület fejlesztése Pirtón című projekt **projektmenedzsmenti feladatok teljes körű szolgáltatás ellátása** tárgyában a Megbízó ajánlattételi felhívására a Megbízott adta a legkedvezőbb ajánlatot, mely eredményeként a Felek jelen megbízási szerződést megkötik. A Megbízott által nyújtott szakértői szolgáltatás megfelel a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének foglalt a tevékenységre vonatkozó előírásoknak.

1. A szerződés tárgya

Megbízó megbízza a Megbízottat projektmenedzsmenti feladatok teljes körű ellátásával az alábbiak szerint:

1.1. Projektmenedzsmenti feladatok teljes körű ellátása

- Kifizetési kérelmek összeállítása, benyújtása az Ajánlatkérő által szolgáltatott adatok és dokumentumok alapján.
- Esetleges Hiánypótlási dokumentációk összeállítása, koordinálása, benyújtása
- Támogatási szerződés módosítások, változás bejelentések készítése.
- EPTK felület teljes körű kezelése

mely feladatokat a Megbízott a pályázati felhívásban, pályázati útmutatóban és kapcsolódó kötelező érvényű dokumentumaiban megfogalmazott előírások és rendelkezések, valamint az ezekhez illeszkedő megbízási elvárások figyelembe vételével végez el, amelyért a Megbízó megbízási díj fizetésére köteles.

1.2. A Megbízott a fentiek figyelembevételével a megbízást elvállalja.

2. A szerződés hatálya

2.1. A szerződés az aláírás napján lép hatályba.

2.2. Az 1.1 pontban meghatározott feladatok ellátásának **határideje a projekt fizikai befejezésének napja.**

A projekt fizikai befejezésének napja jelen szerződés aláírásakor a hatályos Támogatási szerződés szerint: 2025.06.30. vagy a mindenkor hatályos Támogatási szerződés rögzített projekt fizikai befejezésének dátuma.

A tevékenységhez kapcsolódó szakértői szolgáltatás teljesítésének határideje igazodik a Támogatási szerződésben rögzített határidőkhöz.

A Megbízottnak külön és egyéb díjazás nélkül rendelkezésre kell állnia a projekt záró kifizetési kérelem és záró szakmai beszámoló csomagjának Közreműködő Szervezet általi elfogadásáig.

A Megbízási Szerződés időtartamának módosításáról a Felek közös megegyezéssel írásban rendelkezhetnek.

3. A szerződés teljesítése

3.1. A Felek megállapodnak, hogy szolgáltatásaikat kölcsönösen, jelen Megbízási Szerződés hatályba lépésétől a végteljesig folyamatosan teljesítik, melyet a Megbízó teljesítési igazolás kiállításával igazol.

3.2. A Megbízott a teljesítésigazolás alapján számla kiállítására jogosult, melyet a Megbízó befogad.

3.3. A végteljesítés időpontja az 1.1 pont szerinti tevékenységek elvégzése, és az erről szóló dokumentációk Megbízó részére történő átadásának napja.

3.4. Ha Megbízott azért nem tud szerződésszerűen teljesíteni, mert a Megbízó a Megbízott által kért adatokat hiányosan vagy késedelmesen szolgáltatotta, és erre a Megbízott a Megbízó figyelmét írásban (e-mail, vagy levél) felhívta, akkor Megbízott a Szerződés 4.2. pontjában szereplő, az addig eltelt időszakra vonatkozó díjazásra jogosult.

3.5. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése érdekében Megbízott egyéb közreműködőt (al megbízott) is igénybe vehet – más természetes személy

közreműködőként történő megbízásával. Az igénybe vett közreműködőért a Megbízott úgy felel, mintha a közreműködő által ellátott feladatokat maga végezte volna el.

4. A megbízási díj

- 4.1. A megbízási díj pénzneme: forint (HUF). A kifizetések pénzneme: forint (HUF).
- 4.2. Felek megállapodnak, hogy Megbízottat az 1.1 pontban megjelölt tevékenység elvégzéséért megbízási díj illeti meg, amelynek mértéke: **nettó 1.279.528,- Ft + 345.472,- Ft (27 % ÁFA), azaz bruttó 1.625.000,- Ft**, azaz egymillió-hatszázhuszonezer forint.
- 4.3. Felek megegyeznek, hogy a Megbízó Megbízottnak előleget nem biztosít. A munkák ellenértéke a szerződésszerű teljesítést követően, a mindenkor hatályos Támogatási szerződés szerinti mérföldkövenként (1 végszámla) kerül kifizetésre.

A számlák benyújtásának feltétele ajánlatkérő által kiállított teljesítési igazolás.

- 4.4. A megbízási díjra a Megbízott a kiállított teljesítésigazolás alapján jogosult, amelyet Megbízó szerződésszerűen és a jogszabályoknak megfelelő számla kiállítását követő 30 napon belül Megbízott **OTP Fiók Jánoshalma (6440 Jánoshalma, Rákóczi u. 10.)**-nél vezetett 11732129-20037453-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámlájára történő átutalással teljesít.
- 4.5. Felek megállapodnak, hogy a végszámla összege a Záró kifizetési igénylés benyújtása előtt kerül kiegyenlítésre, oly módon, hogy a kifizetett számla a Záró kifizetési igénylésbe bekerülhessen.
- 4.6. Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén Megbízott jogosult minden késedelmes fizetési napra késedelmi kamatot felszámítani. A késedelmi kamat összege a fennálló tartozás ÁFA-val növelt összege után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat.

- 4.7. A Megbízó részéről teljesítésigazolásra jogosult személy:

Nagy Ferenc polgármester

A számlabenyújtás címe:

Pirtó Község Önkormányzata

6414 Pirtó, Dózsa György u. 19.

- 4.8. A feladat ellátásán kívüli, a szerződéskor le nem rögzített, a munka teljesítéséhez kapcsolódó költségeket a Megbízó vállalja, ilyenek különösen az esetlegesen felmerülő jogi, pénzügyi igazoló dokumentumok, igazolások, különböző illetékek költségei.
- 4.9. Megbízott köteles a feladatot a tőle várható legnagyobb gondossággal ellátni és határidőre teljesíteni.
- 4.10. Felek megbízott, felelős kapcsolattartói (név, e-mail cím, telefonszám):

Megbízó		Megbízott	
Név:	Nagy Ferenc	Név:	Juhász Zsolt

tel:	77/540-010	tel:	+36 77/401-344
E-mail:	onkormanyzat@pirto.hu	E-mail:	varosgazda@t-online.hu

- 4.11. Szerződő Felek rögzítik, hogy a hivatalos kapcsolattartás elsősorban elektronikus formában (e-mail-en) történik, ettől eltérni csak indokolt esetben lehet.
- 4.12. Felek továbbá rögzítik, hogy Megbízó által elektronikus úton feltett kérdésekre Megbízott sürgős esetben lehetőségeihez mérten azonnal, egyéb esetekben 72 órán belül választ ad.

5. A Megbízott kötelezettsége

- 5.1. A Megbízott a feladatait székhelyén, szükség esetén a projekt megvalósításának helyszínén vagy egyéb kijelölt helyen látja el.
- 5.2. A Megbízott a 2. pontban meghatározott időtartam alatt a Megbízó képviselőjével előzetesen egyeztetett időszakokban rendelkezésre áll és végzi az 1.1 pontban meghatározott feladatokat. A Megbízott - Megbízóval előzetesen egyeztetett időpontban - köteles tájékoztatást adni, a jelen szerződés szerinti feladatok állásáról beszámolni.
- 5.3. A Megbízott Megbízó által szolgáltatott információk, tájékoztatás és adatok szerint köteles eljárni, az információk valóságtartalmát nem köteles vizsgálni.
- 5.4. Jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a Megbízott olyan információkhoz, adatokhoz fér hozzá, amelyek a Megbízó szempontjából bizalmas jellegűek. A Megbízott gondoskodik a teljesítés során tudomására jutott adatok, információk bizalmas kezeléséről, azok megfelelő védelméről, egyben kötelezettséget vállal arra, hogy ezeket az adatokat, információkat csak a jelen szerződés teljesítéséhez indokolt mértékben és esetben használja fel.
- 5.5. Ha a Megbízott a jelen szerződés teljesítése során közreműködőt vesz igénybe, a Megbízott az általa igénybe vett közreműködő számára feltétlenül szükséges adatokat, információkat csak abban az esetben adhatja át, ha a Megbízottal kötött megállapodásában a közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízótól, vagy a Megbízottól szerzett adatokat és információkat a Megbízottal azonos feltételek szerint kezeli.
- 5.6. Megbízott köteles a 1.1 pontban megjelölt feladatot a mindenkor hatályban lévő jogszabályok, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági előírások betartása mellett, a pályázati felhívásban és útmutatóban meghatározottaknak megfelelően, Megbízói elvárások figyelembe vételével, a Megbízóval együttműködve Megbízott köteles a Megbízó utasítása szerint eljárni, ettől csak abban az esetben térhet el és tagadhatja meg az utasítás végrehajtását, ha az Megbízó feltétlen érdekeit sérti vagy jogszabály, hatósági határozat megsértésére vezetne – Megbízó egyidejű értesítése mellett. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását továbbra is fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, vagy a feladatot a Megbízó kockázatára látja el.

- 5.7. A Megbízott a szerződés szerinti teljesítést vagy a szerződésben foglalt határidőt akadályozó körülményről, változásról a Megbízót tájékoztatni köteles. A tájékoztatás elmaradásából eredő károk Megbízottat terhelik.

6. A Megbízó kötelezettsége

- 6.1. Megbízó köteles a Megbízott részére a feladatok, tevékenység hatékony ellátása érdekében adatot szolgáltatni, nyilatkozatokat, műszaki terveket és leírásokat, engedélyeket, egyéb szakmai dokumentumokat a kért, illetve előírt határidőre rendelkezésre bocsátani, illetve biztosítani elsősorban elektronikus formában vagy papír alapon, hogy a Megbízott hiteles információkhoz jusson. Ennek érdekében köteles a kért anyagokat, dokumentumokat az előre kijelölt határidőig rendelkezésre bocsátani, Szerződő felek kellő idő kifejezés alatt a beszámolók és kifizetési kérelmek esetén a benyújtásra nyitva álló határidő lejártát megelőző 5. munkanapot, ha a teljesítési határidő ennél rövidebb a 2. munkanapot értik. Amennyiben a határidőre történő teljesítés igazolhatóan a Megbízó mulasztásából ered, úgy Megbízott az ebből fakadó késedelemért nem vállal felelősséget, és az addig elvégzett munkáért a megfelelő díjazás részére jár.
- 6.2. Megbízó továbbá lehetővé teszi Megbízott számára, hogy a szerződés tárgyával összefüggésben önállóan, megbízható forrásból, nyilvántartó szervezetektől külső információkat gyűjtsön.
- 6.3. A Megbízó által kapcsolattartásra kijelölt személy a Megbízottal előzetesen meghatározott időpontban köteles a szakmai egyeztetéseken személyesen megjelenni.
- 6.4. A Megbízó köteles a vonatkozó pályázati dokumentációt, Támogatási szerződést és a projekt lebonyolítását szabályozó dokumentumokat megismerni, áttanulmányozni, különös tekintettel a pénzügyi és fenntartási kötelezettségekre, indikátorokra és szankciókra, valamint utasításait ezen ismeretei alapján megtenni és a Megbízottal közölni. Megbízó nyilatkozik, hogy a vállalások (kiemelten műszaki-szakmai tartalom, indikátorok) teljesítéséért a felelősség Megbízót terheli, azok nem teljesítése miatt Megbízott nem felel.
- 6.5. Az alapadatok és információk valóságtartalmáért, a benyújtott dokumentumok hitelességéért Megbízó köteles felelősséget vállalni.
- 6.6. A Megbízónak az együttműködési kötelezettség kapcsán a megbízási szerződés teljesítését akadályozó körülményeket haladéktalanul a Megbízott tudomására kell hoznia.

7. Szerződés módosítása, megszűnése

- 7.1. A szerződést mindkét szerződő fél beleegyezésével, kizárólag írásban lehet módosítani. Nem minősül a szerződés módosításának a Szerződő felek nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, kapcsolattartási joggal rendelkező személyében, bankszámlaszámában bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet haladéktalanul, de legkésőbb a változás beálltát követő 5 napon belül elektronikus úton köteles értesíteni.

- 7.2. Amennyiben a szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a jelen szerződés hatálya alatt változik, úgy az a jelen szerződés ÁFÁ-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő felek minden külön nyilatkozata, szerződésmódosítása nélkül módosítja.
- 7.3. A szerződés a megbízás teljesítésével szűnik meg.
- 7.4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződést bármelyik fél, indoklás nélkül 30 napos felmondási határidővel megszüntetheti. Jelen pont szerinti felmondás esetén Megbízott a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult, a (rész)teljesítéssel nem lezárt időszakokra is, időarányosan. A Megbízott csak olyan időben mondhatja fel a szerződést, amellyel elkerüli, hogy a Megbízónak kára keletkezzen, ellenkező esetben a Megrendelő jogosult felmerült, igazolt kára megtérítését kérni Megbízottól.
- 7.5. Bármelyik fél szerződésszegést követ el, ha késedelmesen, nem a jelen szerződésben meghatározott tartalommal, vagy nem teljesíti kötelezettségeinek bármelyikét. Szerződő felek a jelen szerződést a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal abban az esetben mondhatják fel, ha a másik fél a jelen szerződésből eredő valamely kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi és felhívásra sem tesz eleget a kötelezettségének, vagy a kötelezettségszegés olyan mértékű, hogy az a Szerződő felek további együttműködését vagy a szerződés teljesítését lehetetlenné teszi.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

Megbízott részéről:

- a) feladatainak bizonyíthatóan saját hibájából felhívásra sem tesz eleget, a projekt megvalósulása tekintetében fontos kérdés(ek)ben az egyeztetését elmulasztja, a Megbízó által tett észrevételeket, utasításokat figyelmen kívül hagyja és ezzel a Megbízót érő vagyoni hátrány veszélyét idézi elő;
- b) a Megbízott vagy alkalmazottja a Szerződésben rögzített titoktartási kötelezettségét megszegi;
- c) fizetésképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit;
- d) az adott kötelezettségre előírt teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a feladatot neki felróható okból csak számottevő késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött méltányos határidő letelte ellenére is – hibásan tudja elvégezni;
- e) Megbízó jó hírnevét sértő magatartást tanúsít;
- f) együttműködési kötelezettségét megszegési.

Megbízó részéről:

- a) fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget;
- b) a Megbízotti feladatok határidőben történő ellátásához, teljesítéséhez szükséges adatok nem vagy nem teljes körű biztosítása,
- c) együttműködési kötelezettségét megszegi.

Súlyos szerződésszegés esetén bármely fél köteles jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét megfelelő határidő tűzése mellett, a jogkövetkezmények megjelölésével írásban felhívni a szerződésszegés megszüntetésére.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Felek megállapodnak, hogy a tudomásukra jutott hivatali vagy üzleti adatokat, információkat, jelen szerződés tartalmát üzleti titokként kezelik, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja. A titoktartási kötelezettség megsértéséből eredő kárért az ezért felelős fél teljes felelősséggel tartozik. Szerződő felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamint az egyéb polgári jogi jogviszony vagy más jogviszony alapján munkavégzésre irányuló jogviszony alapján a féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre.
- 8.2. A Megbízó hozzájárul, hogy Megbízott a Megbízót és az elvégzett munkát referenciái közt feltüntethesse.
- 8.3. A feladat elvégzését követően, illetve a szerződés bármely okból való megszűnése esetén a feladatellátással kapcsolatban a Megbízott birtokában lévő, Megbízó által átadott minden hivatalos, adminisztrációs dokumentumot Megbízott a teljesítéssel egy időben vagy a szerződés bármely okból történő megszűnését követő 5 napon belül visszaszolgáltat a Megbízó részére
- 8.4. Adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek:
 - 8.4.1. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.
 - 8.4.2. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
- 8.5. Szerződő felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

- 8.6. Szerződő felek esetleges vitáikat elsődlegesen peren kívül rendezik, ha ez nem lehetséges, úgy a Megbízó székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 8.7. A Megbízott kijelenti, hogy köztartozás mentes vállalkozás, és nem áll fenn adótartozása Pirtó Község Önkormányzatával szemben
- 8.8. A Megbízott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésében írtaknak, azaz a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés alapján átlátható szervezetnek minősül.

Jelen szerződés 4 (négy), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült – melyből 2 (kettő) példány a Megbízót, 2 (kettő) példány a Megbízottat illeti –, amelyet a szerződő felek annak elolvasása és együttes értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Pirtó, 2024. november 20.

Pirtó Község Önkormányzata

Képviseli:
Nagy Ferenc
polgármester
Megbízó

VÁROSGAZDA Kft..

Képviseli:
Juhász Zsolt
ügyvezető
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyző:

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről a **Pirtó Község Önkormányzata** (Pirtó Dózsa György u 19.) képviselőjében **Nagy Ferenc** polgármester, továbbiakban, mint **Megrendelő**, másrészről **Gömzsik László** egyéni vállalkozó (6413 Kunfehértó Óvoda u. 6.) továbbiakban, mint **Vállalkozó** között, a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződés tárgya:

1.1 Az Önkormányzat 2025 évi belső ellenőrzési munkatervében szereplő belső ellenőrzések lefolytatása

1.2 A a Bkr. 22. §-ában foglalt belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátásával.

1.3 pénzügyi, gazdálkodási rendszer kialakításával, működtetésével összefüggésben belső ellenőrzési tanácsadói tevékenység ellátásával

A Vállalkozási szerződés tárgya a Vállalkozó szolgáltatása a Megrendelőnek, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban Bkr.) 22. §-ában meghatározott feladatok elvégzése.

A Vállalkozó a megrendelést jelen szerződésben rögzített feltételekkel elfogadja azzal, hogy tudomásul veszi, a megbízást a Megrendelő utasításai szerint és a megrendelői érdekeknek megfelelően, személyesen köteles teljesíteni.

A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a szerződéses viszony fennállása során – előzetes értesítés nélkül – bármikor ellenőrizheti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70.§ (4)-(7) bekezdésében, valamint a Bkr. 24. §. (5) bekezdésében előírtaknak történő megfelelést.

A Vállalkozó a szerződésben megállapított kötelezettségeket a tőle elvárható minőségben, megfelelő szakmai gondossággal legjobb tudása szerint köteles teljesíteni, a jelen szerződésben meghatározott módon és mértékben. Feladatát a vonatkozó jogszabályi előírások (különös tekintettel Áht. és a Bkr. előírásai), a belső ellenőrzésre vonatkozó nemzetközi standardok, a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett módszertani útmutatók, valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyv minta alapján köteles elvégezni.

A Vállalkozó közreműködőt/alvállalkozót nem, vagy csak a Megbízó előzetes engedélyével vehet igénybe.

A Megrendelő vállalja, hogy a Vállalkozó feladatának elvégzéséhez minden segítséget megad, a Vállalkozóval együttműködik.

A Vállalkozó vállalja, hogy eredetiben csak olyan dokumentumokat szállít el, amelyek elvitelét a Megrendelő belső szabályzatai megengedik, és amelyeknek elvitele a Megrendelő napi munkavégzését nem akadályozza, vagy a Megrendelő tevékenysége során lezárt időszakokra vonatkoznak. A Vállalkozó vállalja, hogy eredeti dokumentumot csak kivételes indokolt esetben, másolat hátrahagyásával, átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételével szállít el.

A Vállalkozó részére átadott valamennyi adatról és dokumentumról átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell kiállítani. A Vállalkozó vállalja, hogy a részére eredetiben átadott adatokat, adathordozókat a jelen szerződésben vállalt feladatok a Megrendelő által igazolt teljesítését követően az átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján hiánytalanul visszaszolgáltatja a Megrendelő részére.

A Vállalkozó vállalja, hogy a részére másolatban átadott adatokat, adathordozókat a jelen szerződésben vállalt feladatok a Megrendelő által igazolt teljesítését követően oly módon megsemmisíti, hogy azokat a későbbiekben ne lehessen helyreállítani; figyelembe véve azonban a vonatkozó iratmegőrzési szabályokat.

2. A szerződés hatálya:

A szerződés időbeli hatálya

Jelen szerződés 2025. február 01-től 2026. január 31-ig tart.

Ezen időtartamon belül

- **2026. évi éves ellenőrzési terv elkészítésének határideje: 2025. november 30.**
- ellenőrzések nyilvántartása, intézkedési tervek végrehajtásának nyomon követése, éves ellenőrzési beszámoló elkészítése. Határidő: **2026. január 31.**

A Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegése esetén jogosult jelen szerződés azonnali hatállyal történő felmondására.

3. A szerződéskötést megelőző eljárás:

- központosított közbeszerzési eljárás alapján
 - közbeszerzési eljárás közösségi értékhatár. elérése esetén
 - közbeszerzési eljárás nemzeti értékhatár elérése esetén
 - 8.000.000.-Ft (nettó) alatti beszerzés
- (A megfelelő szöveg aláhúzendó.)

4. A Vállalkozói díj összege, megfizetésének módja:

Megrendelő az 1. pontban körül írtak szerződésben meghatározott módon történő igazolt teljesítéséért az alábbi vállalkozói díj megfizetésére köteles az alábbi részletezésben:

- az éves ellenőrzési munkatervben szereplő ellenőrzési feladatok ellátásáért **30.000 Ft, azaz harmincezer forint/ ellenőrzési nap**
- a 2025. évi éves ellenőrzési terv átadását követően **50 000 Ft, azaz ötvenezer forint;**
- a belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátásáért **50 000 Ft, azaz ötvenezer forint két részletben, 2025. június 30-ig, illetve 2026. január 31-ig.**
- Megrendelő az 1.3 pont szerinti belső ellenőri tanácsadói tevékenység ellátásáért **havi 50.000,-Ft, azaz Ötvenezer forint általánydíjat fizet.**

vállalkozói díj megfizetésére köteles vállalkozó által kibocsátott számla ellenében.

A Vállalkozónak a vállalkozói díjról a Megrendelő nevére és címére kiállított számlát, az igazolt teljesítést követő 3 napon belül a Pirtó polgármesteréhez kell benyújtania.

5. A szerződés egyéb feltételei:

5.1 A szerződő felek megbízott, felelős képviselői (név, telefonszám, telefax-szám)

Megrendelő részéről a polgármester

A teljesítés igazolására jogosult: polgármester

- 5.2 Vállalkozó a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítését gátló akadályok elhárítására és megszüntetésére köteles a szükséges intézkedéseket megtenni. Ezek eredménytelensége, vagy a Vállalkozó érdekkörén kívül álló okok felmerülése esetén köteles 8 (nyolc) munkanapon belül a Megrendelőnek írásban bejelenteni az akadály tényét, annak a feladat elvégzését befolyásoló mértékét és az elhárításra javasolt, illetve tett intézkedéseket.
- 5.3 A szerződés tartalmának – a szerződés bármely rendelkezésének – megváltoztatásáról, a szerződés módosításáról a szerződő felek csak írásban, közös megállapodással rendelkezhetnek.
- 5.4 Vállalkozó kötelezettséget vállal a Megrendelőnél érvényben lévő és általa megismert, a jelen szerződés teljesítését is érintő Szabályzatokban foglalt rendelkezések betartásáért, illetve betartatásáért.

5.5 Titoktartás

- 5.5.1 A szerződő felek kötelezettséget vállalnak azért, hogy a megbízás teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi nem közérdekű, nem nyilvános adatot és információt, állam-, szolgálati- vagy üzleti titkot szerzői vagy szomszédos jogok által védett jogot, módszert, technológiát és know-how-t bizalmasan, titoktartási kötelezettségük betartásával kezelnek, azokat kívülálló személyeknek nem teszik hozzáférhetővé. A szerződő felek elismerik, hogy minden, a titoktartási kötelezettség megszegésével okozott kárért felelősséggel tartoznak.
- 5.5. 2. A Vállalkozó bizalmasan kezel minden, a feladat végrehajtása során tudomására jutott szakmai, személyes vagy egyéb adatot és információt. A Megrendelő felhatalmazása nélkül ezeket az információkat nem hozhatja nyilvánosságra, harmadik személy(ek) tudomására.

5.5.3 A Vállalkozó:

- a tevékenysége során tudomására jutott információkat a vonatkozó adatvédelmi jogszabályokban előírtaknak megfelelően kezeli, azok megfelelő védelméről folyamatosan gondoskodik;
 - a tudomására jutott adatokat, információkat személyes (ide értve a Ptk. szerinti közvetlen hozzátartozókat is) célokra, haszonszerzésre; a jogszabályi előírásokkal ellentétes módon, más intézmények, illetve személyek javára vagy kárára, az ellenőrzött szervezet, illetve a szervezet dolgozóinak érdekeit és a közérdeket sértő módon nem használhatja fel.
 - a médiát a feladatával összefüggésben szerzett információkról (legyenek azok szerkesztetlen, vagy szerkesztett, tervezett vagy végleges anyagok, vagy azok bármely részei) sem közvetett, sem közvetlen formában, még bármiféle beazonosításra alkalmatlan formában sem tájékoztathatja, az interneten semmilyen formában nem teheti közzé.
 - szakmai előadásként vagy szakmai publikáció részeként felhasználni kívánt adatokat – akár feldolgozott adatként is –, előzetesen be kell mutatnia engedélyezésre a Megrendelőnek.
- 5.6 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

5.7 Egyéb kikötések:

A megállapodó felek megegyeznek abban, hogy jelen megállapodásból eredő esetleges vitáikat elsődlegesen tárgyalás útján rendezik, amennyiben az nem vezet eredményre, úgy a vita eldöntésére kikötik a Kiskunhalasi Városi Bíróság illetékességét.

A jelen szerződés 4 példányban készült.

A szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek száma: -

Mellékletek megnevezése: -

A szerződést a felek elolvasás és egyező értelmezés után, mint akaratuknak megfelelőt írták alá.

Pirtó, 2024. november

.....
polgármester
MEGRENDELŐ

.....
Gömzsik László
VÁLLALKOZÓ